

Утверждаю:

Директор  
ГАУСОН Уфимский дом-интернат  
для престарелых и инвалидов

В.Ю. Курамшин

« 19 » *Декабря* 2016г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в**  
**ГАУСОН Уфимский дом-интернат для престарелых и инвалидов**  
**на 2017 год.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ГАУСОН Уфимский дом-интернат для престарелых и инвалидов на 2016 год».	Директор Общее собрание работников	Декабрь 2016 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.3.	Проведение совещаний (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	Директор	Август
<b>2.</b>	<b>Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения.	Директор	Апрель
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор	Постоянно
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Директор, члены Комиссии по противодействию коррупции	По факту обращения

4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ГАУСОН Уфимский дом-интернат для престарелых и инвалидов на 2016 год.	Программист	Постоянно
<b>5.</b>	<b>Организация взаимодействия с общественностью</b>		
5.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Понедельник,
5.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор	Постоянно
5.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения.	Директор	По мере поступления обращений
<b>6.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников.	Директор	В течение года
<b>7.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральными законами: № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» №223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Директор, контрактный управляющий	В течение года
7.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, контрактный управляющий	В течение года